

PERFILES

INFORMACIÓN SOBRE LAS ACTIVIDADES
DE LAS OCUPACIONES



GOBIERNO
FEDERAL

STPS



Auxiliar de Contabilidad

09

El Auxiliar de Contabilidad asiste al Contador o funcionario superior responsable de llevar la contabilidad de los establecimientos. Él también trabaja por su cuenta al servicio de la micro, pequeña y mediana empresas.

Las tareas a cargo del Auxiliar de Contabilidad son diversas. Todas ellas tienen relación con el control de información, documentos y dinero en efectivo. Entre sus actividades se encuentra la de registrar las operaciones contables que afectan las cuentas de clientes y proveedores, con base en las pólizas y otros documentos que le son turnados. Ese registro lo realiza en "libros", aunque también en sistemas de información computarizados para llevar un control de los gastos e ingresos. También son tareas del Auxiliar de Contabilidad elaborar cheques, declaraciones tributarias, pólizas, facturas, recibos de pago, etc. y entregar o tramitar éstos ante las personas o instituciones designadas. Para ello, acude a oficinas en los horarios establecidos, recabando las comprobaciones de pago y acuses de recibo necesarios.

El Auxiliar realiza cálculos cotidianos los cuales deben ser precisos. Por ejemplo, calcula el monto de los impuestos a pagar, de los salarios y otras percepciones del personal y de los cheques a expedir para el pago a proveedores y la

compra de insumos y otros bienes. Es indispensable que cuente con una buena capacidad de recordación de cantidades, nombres, fechas, códigos, etc. y con habilidades para compilar y organizar información detallada de tipo alfanumérico. Para realizar adecuadamente su labor, ese Auxiliar debe proveerse de información actualizada sobre las reformas y adiciones a diversas disposiciones fiscales y administrativas relacionadas con el trabajo que realiza. De igual manera, debe saber operar procesadores de palabras y hojas de cálculo, así como los principales programas de cómputo destinados a efectuar el registro, control, cálculo y reporte de las operaciones contables (COI, NOI, SAE, JD EDWARDS, MAS/500, etc.).

En algunos establecimientos, el Auxiliar de Contabilidad lleva el control de los gastos menores ("caja chica") y del almacén, siendo responsable del pago a proveedores. También participa en la formulación de estados financieros, y en el levantamiento de inventarios. Debido a que el perfil de ese Auxiliar es polifuncional, existen otras ocupaciones con un contenido similar como son las del Almacenista, Analista Financiero, Asistente Ejecutivo y Cajero.

Al Auxiliar de Contabilidad se le conoce en el mercado de trabajo también como Asistente de contabilidad, Ayudante contable y Contador auxiliar.

¡Nuestros servicios son gratuitos!



Vivir Mejor